

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от 02.03. 2025 года

**Общеобразовательная автономная некоммерческая
организация «Дискавери ситипарк
(Городской парк Открытие)»**

Г. МОСКВА,
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ ВН.ТЕР.Г.,
МАНТУЛИНСКАЯ УЛ., Д. 9, К. 2, ЭТАЖ 1, ОФИС 1А

**Отчет
о результатах самообследования
за 2025 год**

Г. Москва

2025 г.

Результаты самообследования

Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1 Аналитическая часть

1. Общие сведения об общеобразовательной организации
2. Оценка системы управления
3. Оценка качества кадрового состава
4. Оценка содержания и качества подготовки учащихся
5. Оценка воспитательной работы
6. Психолого–педагогическое сопровождение учащихся
7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
8. Перспективы и основные направления развития

Раздел 2 Результаты анализа показателей деятельности ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»

Раздел 1

Аналитическая часть

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ: обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

- а) создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;
- б) обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;
- в) расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;
- г) обеспечить готовность к духовному развитию.

Задачи:

- 1. формировать у учащихся мотивацию к обучению;
- 2. развивать коммуникативные и информационные умения младших школьников;
- 3. повысить профессиональные компетенции в области инклюзивного обучения;
- 4. укреплять материально-техническую базу школы.

Цель самообследования:

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего сведения о результатах деятельности **ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк «Открытие»)** на основе которых должна быть произведена объективная оценка качества работы школы и определены перспективные направления ее развития на следующий отчетный период.

Характеристика образовательной организации

Название (по уставу)	Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»
Юридический адрес –	Г. МОСКВА, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ ВН.ТЕР.Г., МАНТУЛИНСКАЯ УЛ., Д. 9, К. 2, ЭТАЖ 1, ОФИС 1А
Фактический адрес –	Г. МОСКВА, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ ВН.ТЕР.Г., МАНТУЛИНСКАЯ УЛ., Д. 9, К. 6
Организационно-	Автономное учреждение

правовая форма	
Тип	Общеобразовательная организация
Учредитель	Боева Виктория, Маркелова Екатерина
Год основания	22 декабря 2021 года
e-mail	ADMISSION@DISCOVERYSCHOOL.RU
Фамилия, имя, отчество руководителя	Маркелова Екатерина Юрьевна
Лицензия (дата выдачи, №, кем выдана)	Лицензия от 15.12.2022 Л035-01298-77/00563448 Департамент образования и науки города Москвы

Руководители общеобразовательной организации (административно-управленческий персонал)

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Квалификационная категория	Стаж работы в должности
1.	Маркелова Екатерина Юрьевна	Генеральный директор	высшее	Соответствие занимаемой должности	2 год
2.	Беленко Елена Юрьевна	Исполнительный директор	высшее	Соответствие занимаемой должности	1 год
3.	Гусева Евгения Сергеевна	Заместитель директора по УВР	высшее	Высшая	11 лет

Структура контингента обучающихся в 2025 учебном году

Параллель	Класс (Школа России) кол-во учащихся	Итого в общеобразовательных классах
1 класс	22	22
2 класс	10	10
3 класс	10	10
Итого:	42	42

2. Оценка системы управления ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»

2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школой

Административный аппарат школы состоит из 3 человек: 2 директора и 1 заместитель директора. Административный аппарат осуществляет базовые управленческие действия в школе: планирование, организацию,

руководство, контроль, анализ. Среди членов администрации функциональные обязанности распределены следующим образом:

Директор, осуществляет непосредственное управление **ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»**, имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом школы, договором между Учредителем и учреждением, в соответствии с должностной инструкцией, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых документов работы школы, в соответствии с направлениями деятельности;
- внутришкольный контроль за состоянием материально-технической базы и ее развитием; контроль за точностью и своевременностью выполнения работ по устранению предписаний надзорных органов;
- подготовку проектов договоров с предприятиями-подрядчиками на поставку, ремонт и сервисное обслуживание оборудования и систем жизнеобеспечения школы (контроль качества и своевременность выполнения данных работ);
- руководство коллективом учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала;
- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе санитарных норм и норм противопожарной безопасности.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе руководит организацией учебно-воспитательного процесса начального общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы начального общего образования;
- преемственность образования обучающихся между начальным и дошкольным образованием;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля;
- комплектование классов;
- составление и корректировку расписания учебных занятий;
- использование и совершенствование методов образовательного процесса и современных технологий;
- статистические отчёты школы;
- организацию деятельности ПМПк (консилиум);
- методическую работу;
- работу с одарёнными детьми;
- организацию школьных олимпиад;

- участие учащихся в конкурсах, олимпиадах краевого, федерального и международного уровней;
- курсовую подготовку педагогических кадров;
- аттестацию учителей и заместителей директора;
- проведение и анализ мониторингов в параллели 1-3 классов
- внедрение профессиональных стандартов;

2.2. Организационная структура системы управления.

Процесс управления школы строится на демократической основе и состоит из последовательных звеньев, относительно самостоятельных видов деятельности, но между тем взаимосвязанных в единое целое, образуя управленческий цикл:

- 1) информационно аналитического;
- 2) мотивационно-целевого;
- 2) плано-прогностического;
- 3) организационно-исполнительского;
- 4) регулятивно-коррекционного;
- 5) контрольно-диагностического.

Среди выделенных функций управления как видов деятельности системообразующим фактором этого состава являются цели (определяемые на учебный год, на период действия основных общеобразовательных программ по уровням образования, дополнительных общеразвивающих программ и программы развития). Под влиянием мотивов и целей формируется информационно-аналитическая основа процесса управления педагогической системой. Мотивационно – целевая установка служит исходным основанием для прогнозирования и планирования деятельности, определяет организационные формы, способы, средства исполнения принятых решений, служит нормой для контроля (экспертизы) и диагностической оценки фактических результатов, позволяет регулировать и корректировать педагогические процессы, поведение и деятельность всех его участников.

Организационная структура методической работы

За годы функционирования и развития школы сложилась устойчивая система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

- педсовет;

- микрогруппы учителей: творческие группы; группы по решению отдельных методических проблем;
- мастерская педагогического труда;
- проблемные семинары и практикумы;
- педагогическая ярмарка;
- методические и инструктивные консультации;
- предметные декады;
- повышение квалификации учителей (курсы);
- аттестация педагогических кадров.

Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы, что делает методическую работу не только интересной и привлекательной для педагогических работников, но и эффективной. В любом звене данной системы есть возможности для каждого педагогического работника для проявления творческих способностей, для самореализации.

2.3 Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления **ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»** являются ежемесячные административные совещания, на которых принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре, при заместителях директора. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора (персональное информирование), объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

Системная обратная связь по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса

№	Направление	Содержание	Периодичность
1.	Качество образования	Аналитические справки по результатам внутришкольного контроля качества образования	В течение года
		Отчеты учителя-предметника 2 классов о результатах обучения	Триместр, год
		Отчеты классного руководителя о результатах класса	Триместр, год
		Отчет классных руководителей 2 - 4 классов о персональной успеваемости обучающихся	Триместр, год
		Диагностика сформированности базовых компетентностей обучающихся 4 классов	Год
2.	Совершенствование педагогического мастерства	Диагностика сформированности профессиональных компетентностей учителей	Год
		Отчет об использовании передовых педагогических технологий	Год
3	Повышение профессиональной подготовки педагогических работников	Отчет о реализации плана КПК	Год
		Отчет о результатах аттестации педагогических работников	Год

Организационная уровневая структура системы управления, перечисленные формы координации деятельности аппарата управления, получение системной обратной связи по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса позволяет эффективно управлять учебно-воспитательным процессом школы.

Из показателей продуктивности обозначены основные направления работы школы: модификация образовательной среды.

-создание комплекса условий для качественной и эффективной образовательной деятельности: реализации образовательных стандартов обучающимся, развитие кадрового персонала; развитие государственно-общественного характера управлением школы, сотрудничество с различными организациями, предприятиями и учреждениями на основе социального партнерства;

-создание комфортных условий и обеспечение безопасности реализации учебно-воспитательного процесса через создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья обучающихся;

-создание условий для непрерывного социально-духовного образования, посредством интеграции возможностей школы, социума и других социальных институтов с учетом преемственности на всех уровнях и этапах образовательного процесса;

-создание открытого информационного пространства школы (информирование о деятельности школы в СМИ, на сайтах школы);

Внутришкольный контроль спланирован по направлениям:

- контроль за выполнением всеобуча:

(Уклоняющихся от учебы детей нет.)

- контроль за состоянием преподавания учебных предметов осуществлялся путем посещения уроков; через анализ выполнения полугодовых, срезовых, итоговых работ; с помощью анализа качества обучения по предметам, анализа внеклассной работы по предмету.

- контроль за состоянием знаний, умений и навыков;

- контроль за школьной документацией;

- контроль за работой педагогических кадров: анализ приемов и методов работы каждого педагога, посещение уроков вновь пришедших педагогов.

Формы контроля.

Обзорный тематический контроль:

-состояние школьной документации: - проверка личных дел (списочный состав, наличие необходимых документов, итоговые оценки),

- проверка классных журналов, журналов кружков, домашнего обучения (работа со слабоуспевающими учащимися, посещаемость учащихся, контроль и учёт знаний учащихся, объективность выставления итоговых оценок учащимся, выполнение теоретической и практической части государственных программ),

- проверка дневников, учащихся;

-контроль рабочих программ педагогов;

-выполнение правил по технике безопасности на уроках химии, физики, физической культуры, технологии;

- использование информационных технологий в УВР;
- обеспеченность учащихся учебной литературой.

Классно-обобщающий контроль:

-уровень ЗУН учащихся 1-2 классов (стартовый контроль, промежуточный контроль (по четвертям, по полугодиям), итоговый контроль (годовой на конец учебного года в переводных классах), итоговый контроль;

-работа классного руководителя по успешной адаптации учащихся в 1 классе;

Персональный контроль:

- система внеурочной работы;
- деятельность вновь принятых педагогов;
- подготовка к аттестации учителей.

Оперативный контроль и фронтальный контроль:

-посещение администрацией школы уроков учителей и взаимопосещение уроков учителями в рамках предметных декад;

Применяемые методы контроля:

- наблюдение (посещение уроков, внеклассных мероприятий);
- изучение и проверка документации;
- проверка знаний (срезы, тесты, контрольные и диагностические работы);
- анкетирование всех участников образовательного процесса;
- собеседование с педагогами;
- анализ.

3. Оценка качества кадрового состава.

В 2024 учебном году согласно штатному расписанию школа укомплектована педагогическими кадрами на 100%.

Всего педагогических работников - 8 человек, из них 1 зам.директора по УВР, 2 учителя по английскому языку, 1 учитель – по физической культуре, 1 учитель – по музыке, 1 учитель – по изо и технологии, 3- учителя начальной школы.

2 человека имеют высшую квалификационную категорию, 1 – первую, 5 соответствуют занимаемой должности.

Педагогический коллектив школы непрерывно повышает свою профессиональную компетентность через семинары и вебинары:

Содержание курсовой подготовки соответствует задачам ОУ и индивидуальным профессиональным интересам педагогов.

Новое качество образования требует и нового учителя. С этой целью были созданы все условия для повышения квалификации педагогов. Развитие системы повышения квалификации на уровне ОУ объективно

требует новой парадигмы внутришкольного управления, суть которой состоит в создании условий, обеспечивающих саморазвитие каждого учителя. Прежняя система должна уступить место новой системе научно-методической работы, которая должна стать средством процесса развития нового стиля педагогического мышления и деятельности педагога в школе.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться освоения базового уровня образовательной программы.

Существующие в школе формы довольно разнообразны. Их можно классифицировать на две группы: коллективные и индивидуальные.

	Формы методической работы	Цель работы
Коллективные формы	Школьное методическое объединение «Обучение и воспитание младших школьников»	Повышение уровня научно - методической подготовки учителей- предметников
	Школа молодого педагога	Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации.
	Творческие группы учителей	Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по актуальным методическим темам
	Тематические педсоветы	Повышение уровня научно - теоретической, методической, психолого-педагогической подготовки учителей
	Теоретические семинары	Расширение научно - теоретических и психолого-педагогических знаний педагогов
	Педагогическая мастерская	Развитие аналитических умений педагогов и расширение психолого-педагогических знаний педагогов
	Открытые уроки	Выявление эффективных приемов работы и развития аналитических умений учителей
	Предметные недели (дни)	Развитие творческих способностей педагогов и формирование положительной мотивации к учебным предметам
Индивидуальные формы	Индивидуальные консультации	Организация индивидуальной помощи учителям по психолого-педагогическим и методическим вопросам
	Наставничество	Организация индивидуальной помощи молодым учителям по методическим вопросам

Самообразовательная деятельность учителей	Совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства учителей
Обобщение опыта	Анализ педагогической деятельности и формирование новых направлений в работе
Инновационная деятельность, педагогический поиск	Формирование инновационных направлений в работе

В коллективе созданы условия, обеспечивающие возможность педагогам повышать свой профессиональный уровень через участие в открытых общешкольных мероприятиях, через работу в проблемных и творческих группах.

Все педагоги владеют компьютерной техникой, электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе.

Педагогические технологии проектного, проблемного, продуктивного обучения, педагогические мастерские, модульная технология образуют технологический компонент процесса обучения.

Применение ИКТ в образовательном процессе школы обучения эффективной организации познавательной деятельности учащихся; формированию навыков работы в информационной среде и работы с удаленными информационными ресурсами; способствует расширению возможностей для эффективной организации воспитательной работы.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться освоения базового уровня образовательной программы.

4. Оценка содержания и качества подготовки учащихся.

Пояснительная записка к учебному плану ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)» на 2024 – 2025 учебный год

Учебный план ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)», фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к ее усвоению и организации образовательной деятельности, а также выступает одного из основных механизмов ее реализации.

Содержание образования при получении начального общего образования реализуется преимущественно за счёт учебных курсов,

обеспечивающих целостное восприятие мира, системнодеятельностный подход и индивидуализацию обучения.

Учебный план обеспечивает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования, возможность обучения на государственных языках субъектов Российской Федерации и родном (нерусском) языке, возможность их изучения, а также устанавливает количество занятий, отводимых на изучение этих языков, по классам (годам) обучения.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части программы начального общего образования составляет 80 %, а объём части, формируемой участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого образовательной организацией, — 20 % от общего объёма. Объём обязательной части программы начального общего образования, реализуемой в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной учебной неделе, предусмотренными действующими санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Расписание учебных занятий составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать действующим санитарным правилам и нормативам.

Образовательная организация самостоятельна в организации образовательной деятельности (урочной и внеурочной), в выборе видов деятельности по каждому предмету (проектная деятельность, практические и лабораторные занятия, экскурсии и т. д.). Во время занятий необходим перерыв для гимнастики не менее 2 минут.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учётом обязательных для изучения учебных предметов.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающих углублённое изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающих этнокультурные интересы.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учётом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого образовательной организацией. Осуществляется в формах, отличных от урочной (экскурсии, походы, соревнования, посещения театров, музеев, проведение общественно-полезных практик и иные формы).

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательной деятельности в образовательной организации. Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, предоставляют обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет организация, осуществляющая образовательную деятельность.

В ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)» определен режим работы по пятидневной учебной неделе в 1 - 4 классах.

В основу учебного плана положен вариант федерального учебного плана № 1 Федеральной образовательной программы, утвержденной приказом Минпросвещения от 16.11.2022 № 992. Вариант № 1 предназначен для образовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке в режиме пятидневной учебной недели.

Учебный план предусматривает четырехлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года при получении начального общего образования для 1-х классов составляет 33 недели, для 2–4-х классов – 34 недели. Соответственно, весь период обучения на уровне НОО составляет 135 учебных недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели. При распределении часов учтен ступенчатый режим в 1-м классе.

Продолжительность урока составляет:

- в 1 классе — 35 мин (сентябрь — декабрь), 40 мин (январь — май);
- во 2—4 классах — 40 мин.

Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

- для 1-х классов – не более четырех уроков в день и один день в неделю – пять уроков;
- 2–4-х классов – не более пяти уроков.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебных предметов, курсов, модулей из обязательной части и части, формируемой

участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21. В учебном плане начального общего образования ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)» выделено:

- в 1-х классах – 21 час в неделю;
- 2–4-х классах – 23 часа в неделю.

Общее количество часов учебных занятий за четыре года составляет 3039 часов.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов.

Обязательная часть учебного плана включает в себя следующие предметные области:

1. «Русский язык и литературное чтение».
2. «Иностранный язык».
3. «Математика и информатика».
4. «Обществознание и естествознание ("Окружающий мир")».
5. «Основы религиозных культур и светской этики».
6. «Искусство».
7. «Технология».
8. «Физическая культура».

В школе языком образования является русский язык, и в соответствии с пунктом 32.1 ФГОС НОО изучение родного языка и литературного чтения на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Родители не заявили об изучении предметов «Родной (русский) язык» и «Литературное чтение на родном (русском) языке», поэтому в учебном плане этих предметов нет.

Изучение информатики в 1–4-х классах осуществляется в рамках учебных предметов обязательной части учебного плана. Достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий, достигается за счет включения тематических разделов или модулей в программы следующих учебных предметов:

- «Математика» – раздел «Математическая информация» (предполагает развитие навыков поиска и применения

информации, использование разнообразных источников информации, в том числе сети Интернет);

- «Окружающий мир» – модуль «Безопасность в сети Интернет» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий);
- «Изобразительное искусство» – модуль «Азбука цифровой графики» (предусматривает изучение фотографии, работу в программах Paint, Picture Manager и PowerPoint, виртуальные путешествия);
- «Технология» – модуль «Информационно-коммуникативные технологии» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий).

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» изучается в объеме 1 часа в неделю в 4-м классе. На основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учебном плане представлены модули «Основы православной культуры», «Основы религиозных культур народов России» и «Основы светской этики».

Для углубленного изучения «Иностранный язык» (во 2–4-х классах) – английского языка предусмотрен 1 час (2-4 классах) за счет формируемой части учебного плана.

Скорректированы количество часов в учебном плане по ИЗО и технология в 4 классе. По этим предметам не проводится ГИА (Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ) с целью перераспределения часов на углубленное изучение английского языка. Рабочие программы составлены таким образом, что данное количество часов хватит на освоение образовательной программы по предметам. В 4 классе ИЗО и технология преподаются по 0,5 часа.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимальной недельной нагрузки обучающихся, используется на увеличение учебных часов, отводимых на углубление отдельных учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемых ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)» по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- «Английский язык», 2-4-й класс;

- «Математика», 1 класс

Учебный план начального общего образования
(5-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
		1-й класс	2-й класс	3-й класс	4-й класс	
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	20
	Литературное чтение	4	4	4	4	16
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	–	2	2	3	7
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание («Окружающий мир»)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	–	–	–	1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0,5	3,5
	Музыка	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	0,5	3,5
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	8
Итого		20	22	22	23	87
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Учебные предметы, курсы, модули по выбору:		1	1	1		3
Математика		1				1

Иностранный язык (английский)		1	1		2
Всего в неделю	21	23	23	23	90
Максимально допустимая недельная нагрузка (при пятидневной неделе) в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами	21	23	23	23	90
Учебные недели	33	34	34	34	135
Всего учебных часов на учебный период	693	782	782	782	3039

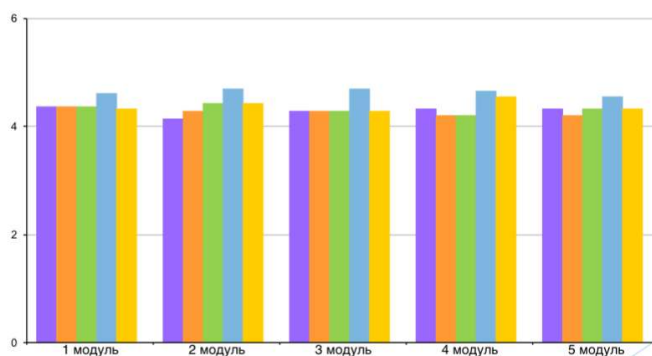
План внеурочной деятельности начального общего образования (недельный)

Направление внеурочной деятельности	Наименование и форма организации	Кол-во часов в неделю				Всего в неделю
		I	II	III	IV	
Проектно-исследовательская	Кружок «Учусь создавать проект»	1	1	1	1	4
Коммуникативная	Дискуссионный клуб «Разговоры о важном»	1	1	1	1	4
Художественно-эстетическая творческая	Кружок «Театральное мастерство»	1	1	1	1	4
Интеллектуальные марафоны	Кружок «За страницами учебника математики»	1	1	1	1	4
Спортивно-оздоровительное	Курс «Мир шахмат»	1	1	1	1	4
Итого		5	5	5	5	20

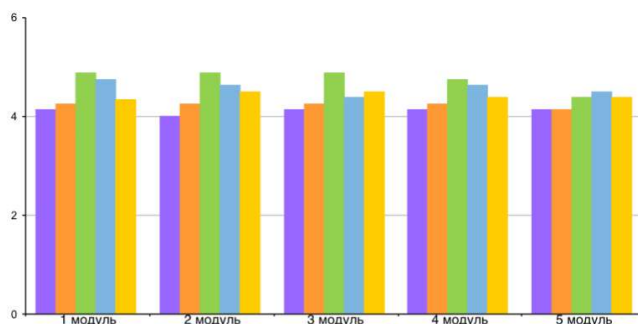
Олимпиады 2024-2025 учебный год				
№	Мероприятие	Класс	Кол-во участников	Победители/ Призеры
1	Предметные олимпиады на платформе Учи.ру (Безопасный интернет)	2-3	15	Победители – 5
2	Конкурс-исследование «ЭМУ-ЭРУДИТ»	1-3	36	Победители – 6 Призеры – 10
3	Олимпиада по русскому языку «Русский медвежонок»	1-3	36	Победители – 3
4	Олимпиада «Кенгурёнок» для дошкольников	0	18	Победители – 18
5	Олимпиада «Смарт-Кенгуру»	1-3	31	Победители – 4 Призеры – 2
6	V Международная математическая обучающая «Олимпиада Петерсон»	1-3	32	Победители – 5 Призеры – 27
7	Конкурс-исследование «ЭМУ-СПЕЦИАЛИСТ»	2	7	Победители – 3 Призеры – 2
8	Олимпиада по математика «2x2»	1-3	6	Призер – 1
9	Олимпиада по математике «Кенгуру»	1-3	25	Победители - 4
10	Олимпиада ЧиП «Все профессии нужны, все профессии важны» для дошкольников	0	11	Победители – 6 Призеры – 5
11	Олимпиада «Смартик» для дошкольников	0	16	Победители – 3 Призеры – 13

Динамика учебных достижений 2024-2025 учебный год

Средний балл по итогам модулей 2 класс



Средний балл по итогам модулей 3 класс



Результаты МЦКО

	1 класс	2 класс	3 класс
Математика	95 %	56 %	72 %
Русский язык	96 %	71 %	79 %
Литературное чтение	98 %	55 %	74 %
Окружающий мир	-	70 %	80 %

6. Оценка воспитательной работы.

Контроль состояния воспитательной работы проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами

Управления образования и Министерства образования и науки Хабаровского края, а также школьными планами и нормативно-правовыми актами.

Цель: повышение качества воспитания через систему эффективного контроля, оказывающего влияние на трудовую мотивацию педагогических работников.

Направления контроля воспитательной работы

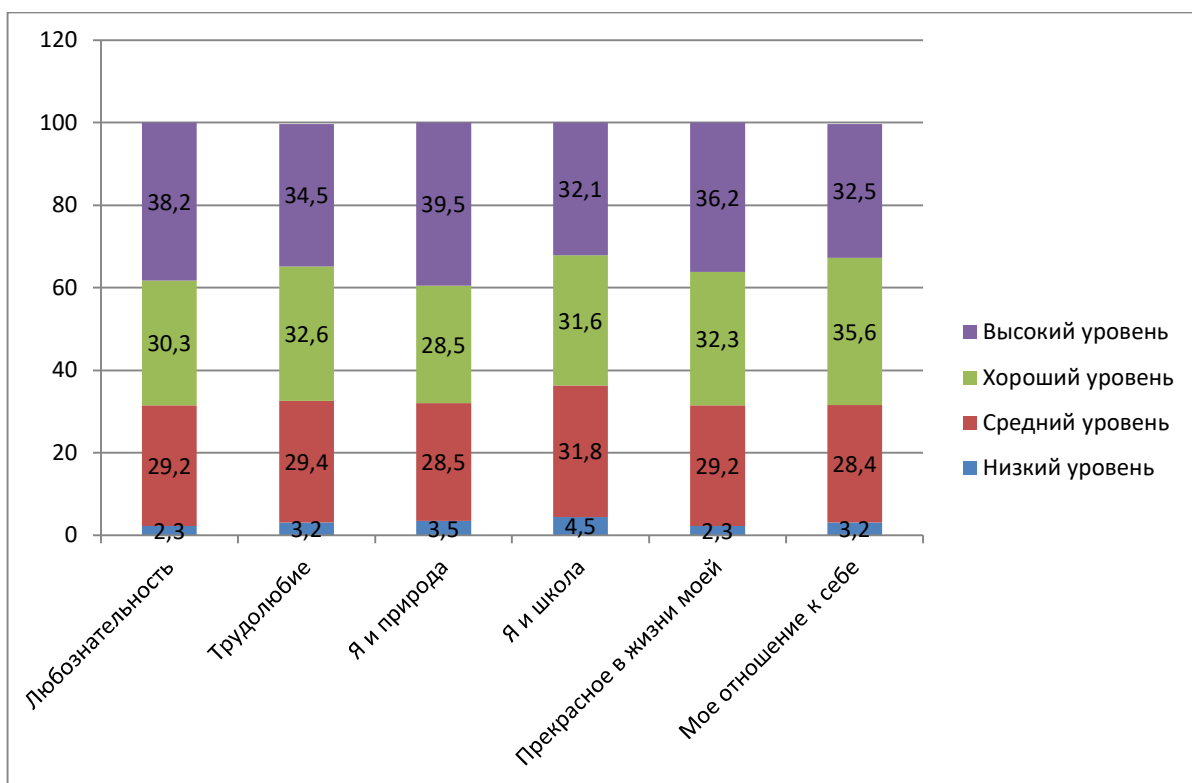
Содержание контроля	Цель контроля	Объект
Содержание и формы воспитательной работы в классах.	Выявление соответствия планирования поставленным задачам	Планы воспитательной работы классных руководителей
Планирование кружковой деятельности и спортивных секций	Выявление соответствия программ предъявленным требованиям	Программы доп. образования руководителей кружков, клубов, спортивных секций
Состояние работы по реализации программ дополнительного образования на платной основе	Соответствие записей в журналах утвержденным рабочим программам	Журналы групп ПДОУ, рабочие программы курсов
Проверка журналов учёта кружковых занятий	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению журналов.	Руководители кружков, клубов, спортивных секций.
Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности	Усиление мер по профилактической работе	Классные руководители Социальный педагог
Анализ работы классных руководителей 1-4-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации	Выявление психологического климата в 1-4-х классах.	Классные коллективы 1-4-х классов.
Подготовка и проведение фестиваля национальных культур «Мы дружной сильны»	Проверить качество проведения фестиваля, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся и родителей	Классные руководители 1-2-х классов. Педагоги доп. образования.

	к подготовке мероприятия.	
Выполнение планов воспитательной работы классными руководителями	Повышение эффективности воспитательной работы в школе	Классные руководители 1-2-х классов.
Выполнение программ дополнительного образования	Выявление степени выполнения программ, положительные результаты работы кружков, клубов, спортивных секций	Руководители кружков, клубов, спортивных секций
Подготовка и проведение Новогодних праздников	Проверить качество проведения праздников, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся к плодотворному отдыху	Классные руководители 1-2-х классов. Педагоги доп. образования.
Работа кружков, клубов, спортивных секций.	Проверить наполняемость кружковых групп, своевременный учёт посещаемости кружковых занятий. Проверить качество проводимой работы по развитию познавательных интересов и творческого потенциала учащихся.	Руководители кружков, клубов, спортивных секций
Работа классных руководителей с семьей	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей	Классные руководители
Состояние и результативность воспитывающей деятельности	Степень выполнения поставленных задач.	Педагогический коллектив школы

Эффективность воспитательного процесса подтверждается результатами мониторингов. Использовался диагностический инструментарий.

Результаты диагностики уровня воспитанности учащихся 1-2 классов.

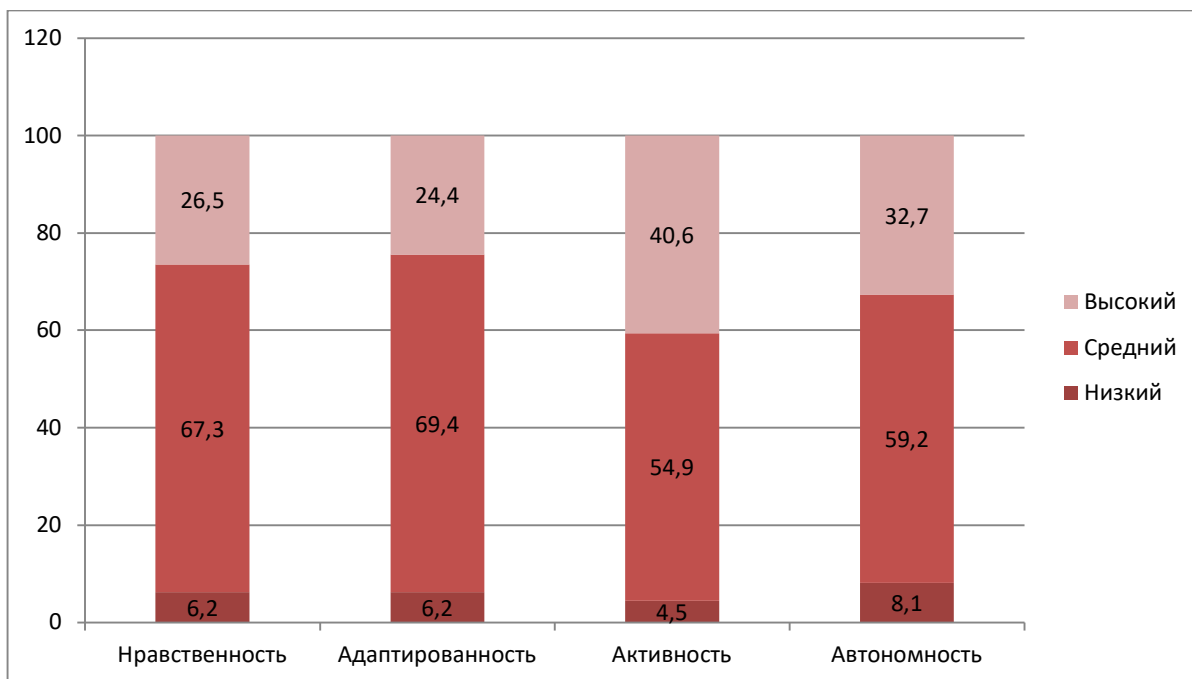
Цель: определить уровень воспитанности младших школьников.



В ходе изучения уровня воспитанности учащихся 1-2 классов оценивались такие качества личности как: любознательность, трудолюбие, эстетический вкус, отношение ребенка к школе, к природе, к себе. Особенность данной методики заключается в том, что ребенок оценивает себя сам и только потом его оценивает классный руководитель. В целом можно наблюдать преобладание *высокого* и *хорошего* уровней воспитанности учащихся 1-2 классов (40%-высокого, 30%-хорошего), со средним уровнем воспитанности 27% учащихся. Для низкого уровня воспитанности, это цифра составляет всего 3% от общего количества младших школьников.

Результаты диагностики социализированности учащихся 1-2 классов.

Цель: выявить уровень социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся.



Отчет о воспитательной работе за 2025 год

1. Анализ реализации воспитательных мероприятий

В течение 2025 учебного года была проведена масштабная работа по организации воспитательного процесса, включающая следующие направления:

1.1. Культурно-массовые мероприятия

Выездные мероприятия включали:

- Посещение снежного шоу в декабре
- Просмотр песочного шоу в феврале
- Участие в выездном планетарии в апреле
- Посещение спектаклей кукольного театра (декабрь, май)
- Организацию выездных экскурсий в культурные учреждения
- Проведение пешеходных экскурсий в библиотеки города

1.2. Семейное воспитание

Работа с семьями учащихся осуществлялась через:

- Регулярные заседания родительских клубов
- Организацию семейных шахматных турниров
- Проведение благотворительных ярмарок
- Совместные творческие концерты
- Участие в волонтерских акциях
- Реализацию экологических проектов

2. Внутришкольная деятельность

2.1. Тематические мероприятия

Тематические периоды включали:

- Неделя красивого почерка
- Неделя информационной безопасности
- Неделя правил дорожного движения
- День детского изобретения
- День доброты

2.2. Праздничные события

Календарные праздники были представлены:

- День знаний и торжественный Бал дебютантов
- День города Москвы
- День пожилых людей
- Масленица
- День Победы
- День защиты детей

2.3. Конкурсная деятельность

Творческие конкурсы включали:

- Конкурс талантов «Минута славы»
- Вокальные конкурсы
- Конкурс «Дискавери Сонет»
- Конкурс «ДискавериУм»

3. Профилактическая работа

Система профилактики включала:

- Регулярные инструктажи по технике безопасности
- Тематические беседы о правилах поведения
- Практические занятия по эвакуации
- Мероприятия по кибербезопасности

4. Регулярные формы работы

Постоянные мероприятия состояли из:

- Ежемесячных пижамных вечеринок
- Профильных мастер-классов
- Работы над «капсулой времени»
- Развивающих занятий по критическому мышлению

5. Результаты и рекомендации

Итоги работы показали:

- Полную реализацию запланированного плана
- Повышение вовлеченности учащихся
- Укрепление детско-родительских отношений
- Развитие творческих способностей

Рекомендации на следующий период:

- Расширение спектра выездных мероприятий
- Усиление партнерства с социальными институтами
- Внедрение инновационных форм работы
- Увеличение количества конкурсных мероприятий
- Развитие экологического направления

6. Статистические показатели

Количественные результаты:

- Проведено более 50 культурно-массовых мероприятий
- Организовано 12 выездных экскурсий
- Проведено 8 семейных мероприятий
- Реализовано 15 творческих конкурсов
- Организовано 9 профилактических мероприятий

Отчет о воспитательной работе за 2025 учебный год

1. Анализ реализации воспитательных мероприятий

2. Результаты воспитательной работы

Количественные показатели:

- Охват учащихся мероприятиями составил 95% от общего числа обучающихся
- Посещаемость выездных мероприятий достигла 85%
- Участие родителей в совместных мероприятиях увеличилось на 15% по сравнению с предыдущим периодом
- Вовлеченность в творческие конкурсы возросла на 20%

Качественные результаты:

- Сформированы устойчивые традиции проведения тематических недель
- Укрепилась детско-родительские отношения
- Повысился уровень творческой активности учащихся
- Развита навыки командной работы

3. Проблемные зоны

Выявлены следующие трудности:

- Недостаточная материально-техническая база для некоторых мероприятий
- Неравномерная активность учащихся в различных видах деятельности
- Необходимость обновления форм работы с учетом современных тенденций

4. Рекомендации по улучшению работы

Стратегические направления:

- Расширение спектра культурно-массовых мероприятий
- Укрепление партнерских связей с культурными учреждениями
- Внедрение инновационных форм работы
- Развитие системы мотивации учащихся

5. План мероприятий на 2026 год

Приоритетные направления:

- Усиление работы по развитию критического мышления
- Расширение программы выездных мероприятий
- Внедрение новых форматов семейного взаимодействия
- Развитие экологического воспитания

Конкретные мероприятия:

- Организация тематических образовательных поездок
- Проведение межрегиональных конкурсов
- Создание школьного медиацентра
- Развитие волонтерского движения
- Внедрение системы наставничества

6. Ожидаемые результаты

Планируемые достижения:

- Увеличение охвата учащихся мероприятиями до 98%
- Рост вовлеченности родителей до 70%
- Повышение качества реализации воспитательных программ
- Развитие социальной активности учащихся

7. Механизмы реализации

Способы достижения целей:

- Создание рабочей группы по разработке новых форматов мероприятий
- Организация системы мониторинга эффективности работы
- Внедрение современных образовательных технологий
- Укрепление взаимодействия с социальными партнерами

8. Оценка эффективности

Критерии оценки:

- Количественные показатели участия в мероприятиях
- Качественные характеристики развития личности учащихся
- Уровень удовлетворенности участников образовательного процесса
- Достижение поставленных воспитательных целей

9. Ресурсное обеспечение

Необходимые ресурсы:

- Материально-техническая база для проведения мероприятий
- Кадровое обеспечение специалистов
- Финансовое сопровождение проектов

6. Психолого- педагогическое сопровождение учащихся

Перспективами работы педагога-психолога на 2026 год являются: психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательного учреждения, в том числе детей с ОВЗ (наблюдение, диагностика, просветительская работа с педагогами и родителями); психокоррекционная и развивающая работа с обучающимися, в том числе с ОВЗ, испытывающими трудности в обучении и воспитании. Для достижения основных целей психологической деятельности в течение отчетного периода работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее,

просветительское, в соответствии с планом работы педагога-психолога (Таблица 1).

**Виды работ, осуществленных педагогом-психологом
в период с сентября 2025 - декабрь 2026 учебного года
(статистический отчет)**

Таблица 1

Виды работы	Кол-во			Всего
	Учащиеся	Педагоги	Родители	
Психодиагностика учащихся	Индивидуальная			26
	26			
Просветительское направление	Реализовывалось в процессе консультирования родителей и педагогов в течение отчетного периода			
Консультативное направление (первичные и повторные консультации)	25	16	20	61
Коррекционно-развивающая работа	Индивидуальная		Групповая	58
	33		25	
Психологический мониторинг	В течение отчетного периода			
Методическая работа	В течение отчетного периода			

Консультативное направление.

Общее количество индивидуальных консультаций – 61, из них для родителей проведена 20 консультаций. Большинство запросов родителей при обращении к школьному психологу связаны с проблемами поведения, обучения и воспитания. Во время посещения индивидуальных консультаций родители обучались приемам развития внимания, мышления, памяти, мелкой моторики. 40% консультаций с родителями связаны с запросами о выявлении механизмов трудностей обучения у детей. С учащимися было проведено 25 индивидуальных консультаций (в форме занятий, бесед). С педагогическим составом учреждения было проведено 16 консультаций. В целом можно считать, что проведенная за

истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности, в том числе и реализовывать диспетчерскую функцию школьного психолога (обращение родителей ребенка к специалистам разного профиля).

Диагностическое направление.

За отчетный период по данному направлению была проведена следующая работа:

1. Мониторинг процесса адаптации учащихся 1-х классов и причин дезадаптации;

С учащимися, вошедших в группу с низким уровнем адаптированности, получившими согласие на психолого-педагогическое сопровождение со стороны родителей (законных представителей), была проведена индивидуальная работа с целью выяснения причин проблем в адаптации и определения направления работы, проведены индивидуальные коррекционно-развивающие занятия коррекции по повышению уровня адаптированности учащихся, проведены консультации педагогов и родителей, психологом проводился психологический мониторинг занятий в 1-х классах.

2. Социометрия классных коллективов, учащихся с целью изучения психологического климата и статуса ребенка в коллективе (по запросу администрации). По итогам социометрии были выявлены социальные статусы каждого ребенка в коллективе, определены уровень конфликтности в классе и уровень сплоченности классного коллектива, даны рекомендации.

3. Проведена нейропсихологическая диагностика психического развития ребенка (по запросу педагога, родителя) с целью определения психических особенностей развития ребенка. В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а также как составляющая индивидуальных консультаций. Оценивая проведенную диагностическую

работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у клиентов. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление.

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий направлена на развитие познавательной сферы и коррекцию эмоционально-волевой сферы учащихся: развитие высших психических функций; коррекция эмоционального состояния; работа со стрессовыми состояниями; работа с агрессией; развитие коммуникативных навыков.

Просветительская деятельность.

Данное направление деятельности реализовывалось в процессе индивидуальных консультаций с педагогами и родителями учащихся по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними. Задачами данного вида просветительской деятельности является: 1) повышение психологической грамотности; 2) осознание педагогами и родителями своей роли в формировании и преодолении трудностей ребенка;

Реализацию просветительской деятельности можно считать качественной. В дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

Методическая работа.

Результатами методической работы за отчетный период стали:

1. Подбор и пополнение базы диагностических методик;
2. Анализ и интерпретация полученных результатов написание протоколов и заключений по обследованию;
3. Подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей;
4. Оформление документации педагога-психолога;

Методическую деятельность за истекший период можно оценить, как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании

анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. В дальнейшем необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, а также работе с детьми с задержанным психическим развитием, с нарушениями в эмоционально-волевой сфере.

Поставленные задачи за отчетный период выполнены.

Перспективные задачи работы педагога-психолога:

1. Продолжить работу по оказанию психолого-педагогического сопровождения детей;
2. Оказывать содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
3. Просветительская работа с педагогическим составом, родителями.

7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения за 2025 год.

Здание общей площадью 1186,3 м2		
Помещения используемые в образовательном процессе	Кол-во	Площадь
Всего помещений используемых в образовательном процессе	9	472 м2
Кабинеты начальных классов	5	48,6 м2 55,2 м2 48,7 м2 49 м2 51,5 м2
Кабинеты дошкольного образования	2	56,2 м2 54,8 м2
Арт. класс	1	21,9 м2
Актовый зал (спортивный зал)	1	86,3 м2

Наличие компьютерного оборудования

Наименование	Кол-во
Ноутбук	17
МФУ	6
Проектор мультимедийный	9

Экран с приводом для проектора	4
Проектор портативный	1

Состояние материально-технической базы библиотеки

Перечень МТБ библиотеки	Всего (экз.)
Компьютер	1
Акустическая система (колонки)	1
Принтер	1
Стеллаж односторонний	5
Стеллаж двухсторонний	7
Выставочный шкаф	1
Шкаф книжный	5
Стол письменный	6
Стул мягкий офисный	3
Стулья	10

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: алфавитный каталог, картотека журнальных статей, картотека учебного фонда. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, детские энциклопедии, книги серии «Я познаю мир», «Все обо всем», атласы родной природы, отраслевые энциклопедии.

Работа с фондом:

Состав фонда литературы по отраслям знаний	Всего (экз.)1406
Учебно-методическая литература.	123
Естественные науки.	95
Общественные и гуманитарные науки.	87
Образование. Педагогическая наука.	45
Искусство.	24
Словари. Энциклопедии.	52
Справочная литература.	52
Психология.	38
Художественная литература.	714
Детская литература.	228

8.Основные цели и задачи на 2025 год

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ:

- обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни;
- повысить престиж образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

- создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;
- обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;
- расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;
- интегрировать достижения педагогической науки и образовательной практики в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- формировать у учащихся мотивацию к обучению;
- развивать коммуникативные и информационные умения младших школьников;
- совершенствовать формы методической работы с педагогическим коллективом;
- создать условия для профессиональной адаптации молодых педагогов;
- повысить профессиональные компетенции в области инклюзивного обучения;
- укреплять материально-техническую базу школы.

Приоритетные направления в организации образовательного процесса:

1. Подготовка учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования, использование в образовательном процессе современных образовательных технологий.

2. Создание системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.

3. Повышение профессионального уровня учителя.

4. Укрепление материально-технической базы школы.

5. Формирование здоровьесберегающей среды школы, приоритет здорового образа жизни для каждого обучающегося и педагога.

В ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)» реализуется основная цель образовательного процесса – обеспечение государственного стандарта, где совместно с государственными стандартами реализуется право родителей и учеников на содержание образования в соответствии с жизненными планами обучающихся.

Согласно Уставу школы и Положению о системе оценок, формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, переводе в следующий класс в школе проводились административные и контрольные работы, оценивающие уровень освоения образовательных программ.

Раздел 2 Результаты анализа показателей деятельности
ОАНО «Дискавери ситипарк (Городской парк Открытие)»

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
2025 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	42
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	42
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	20
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся 4-х классов, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	100%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	35%
1.5.1	Городского уровня	1
1.5.2	Регионального уровня	
1.5.3	Федерального уровня	
1.5.4.	Международного уровня	7
1.6	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	90%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	90%
1.9	Численность/удельный вес численности	10%

	педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2
1.11.1	Высшая	2
1.11.2	Первая	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.12.1	До 5 лет	50%
1.12.2	Свыше 30 лет	30%
1.12.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	70%
1.12.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	-%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%

2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1406
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	18.2 кв.м

Директор

Е.Ю.Маркелова